

**Муниципальное общеобразовательное учреждение -  
средняя общеобразовательная школа № 1  
имени 397-й Сарненской дивизии города Аткарска Саратовской области  
(МОУ – СОШ № 1 г. Аткарска)**

412420, Саратовская область, г. Аткарск, ул. Ленина, д.116, тел/факс.: 8(845-52) 3-15-57 E-mail: atkschool1@mail.ru  
ОКПО 36222414 ОГРН 1026401379531 ИНН 6438901666 КПП 643801001

СОГЛАСОВАН  
Управляющим советом  
МОУ - СОШ № 1  
г. Аткарска  
(протокол от 18.01.2021 № 2)

СОГЛАСОВАН  
Педагогическим советом  
МОУ – СОШ № 1  
г. Аткарска  
(протокол от 15.01.2021 № 4)



УТВЕРЖДЕН  
приказом МОУ – СОШ № 1  
г. Аткарска  
от 02.02.2021 № 22-о

СОГЛАСОВАН  
Советом родителей  
МОУ - СОШ № 1 г. Аткарска  
(протокол от 15.01.2021 № 3)

**ПОРЯДОК**  
пользования объектами инфраструктуры  
структурного подразделения – детский сад «Родничок»  
муниципального общеобразовательного учреждения –  
средней общеобразовательной школы № 1  
имени 397 – й Сарненской дивизии  
города Аткарска Саратовской области  
и родителями (законными представителями) несовершеннолетних  
обучающихся

## **1. Общие положения**

1.1. Настоящий Порядок пользования лечебно-оздоровительной инфраструктурой, объектами культуры и объектами спорта в структурном – подразделении – детский сад «Родничок» МОУ – СОШ № 1 г. Аткарска (далее – Порядок) разработан в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Основами законодательства Российской Федерации о культуре, утвержденными Верховным советом Российской Федерации от 09.10.1992 № 3612-1, Федеральным законом от 04.12.2007 № 329 «О физической культуре и спорте», Федеральным законом от 21.11.2011 № 323-ФЗ «Об основах охраны здоровья граждан в Российской Федерации» и другими нормативными документами.

1.2. Порядок устанавливает правила пользования обучающимися лечебно-оздоровительной инфраструктурой, объектами культуры и спорта детского сада.

1.3. Лечебно-оздоровительная инфраструктура, объекты культуры и спорта призваны:

- обеспечивать охрану здоровья обучающихся;
- приобщать к культурным ценностям, в том числе в целях осознания значения искусства и творчества в личной и культурной самоидентификации личности;
- развивать эстетический вкус, художественное мышление обучающихся, способности воспринимать эстетику объектов;
- формировать интерес к творческой деятельности;
- развивать двигательную активность обучающихся;
- формировать у обучающихся устойчивые стереотипы здорового образа жизни и поведения, не сопряженные с риском для здоровья.

1.4. Понятия, используемые в настоящем Порядке, означают следующее:

- «локальный нормативный акт» – нормативное предписание, принятое на уровне МБДОУ и регулирующее его внутреннюю деятельность;
- «распорядительный акт» – это приказ, изданный руководителем ДОУ, в котором фиксируются решения административных и организационных вопросов деятельности ДОУ;
- «воспитанники» – лица, осваивающие образовательную программу.

1.5. Настоящий Порядок является локальным нормативным актом ДОУ, регламентирующим организационные аспекты деятельности Учреждения.

1.6. С целью ознакомления родителей (законных представителей) воспитанников с настоящим Порядком ДОУ размещает его на информационном стенде в Учреждении и (или) на официальном сайте МОУ – СОШ № 1 г. Аткарска в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

## **2. Порядок пользования лечебно-оздоровительной инфраструктурой**

2.1. Обучающиеся обладают неотъемлемым правом на охрану здоровья, пользование лечебно-оздоровительной инфраструктурой, объектами культуры и объектами спорта.

Это право в ДОУ обеспечивается охраной быта, отдыха, воспитания и обучения, лечебно-оздоровительной инфраструктурой, объектами культуры и объектами спорта, а также предоставлением медико-санитарной помощи.

2.2. Воспитанники имеют право:

- 1) на бесплатное пользование лечебно-оздоровительной инфраструктурой, объектами культуры и объектами спорта ДОУ;
- 2) на обучение в условиях, отвечающих их физиологическим особенностям и состоянию здоровья и исключающих воздействие на них неблагоприятных факторов.

2.3. В ДОУ создаются необходимые условия для получения своевременной и квалифицированной медицинской помощи и пользования объектами культуры и объектами спорта.

2.4. Лечебно-оздоровительной инфраструктурой ДОУ могут пользоваться воспитанники, педагогические работники и иные работники ДОУ.

2.5. Лечебно-оздоровительная деятельность в ДОУ представляет собой систему способов, средств и мероприятий, направленных на обеспечение охраны здоровья воспитанников.

Лечебно-оздоровительная деятельность включает в себя осуществление в ДОУ оздоровительной, профилактической, санитарно-гигиенической и просветительской деятельности.

2.6. Организацию оказания первичной медико-санитарной помощи воспитанникам осуществляет ГУЗ СО «Аткарская районная больница».

2.7. Основными принципами осуществления лечебно-оздоровительной деятельности в ДООУ являются: соблюдение прав обучающихся в области охраны здоровья и обеспечение связанных с этими правами государственных гарантий; приоритет профилактических мер в области охраны здоровья обучающихся.

### **3. Порядок пользования объектами культуры**

3.1. К объектам культуры ДООУ относятся игровая комната, уголок чтения. Трансформируемость пространства игровой предполагает возможность изменений предметно – пространственной среды в зависимости от образовательной ситуации.

3.2. Объекты культуры детского сада функционируют в целях:

- развития ценностно-смыслового восприятия и понимания произведений искусства (словесного, музыкального, изобразительного), мира природы;
- становления эстетического отношения к окружающему миру;
- формирования элементарных представлений о видах искусства;
- восприятия музыки, художественной литературы, фольклора;
- реализации самостоятельной творческой деятельности детей (изобразительной, конструктивно - модельной, музыкальной и др.);
- воспитания у обучающихся патриотизма, гражданственности, бережного отношения к традициям, культуре и истории своего и других народов;
- приобщения обучающихся к историческому и духовному наследию;
- содействия в организации образовательной деятельности.

3.3. Объекты культуры детского сада работают в соответствии с утвержденным графиком. Запрещается пользоваться объектами культуры в отсутствие ответственных лиц.

3.4. Объекты культуры могут использоваться для проведения занятий, в том числе в рамках реализации дополнительных образовательных программ.

3.5. Обучающиеся посещают объекты культуры исключительно в сопровождении воспитателя или иного ответственного лица.

3.6. Во время нахождения на объектах культуры воспитатель или иное ответственное лицо обязано:

- поддерживать чистоту и порядок;
- контролировать поведение обучающихся и соблюдение ими настоящего порядка, а также правил техники безопасности;
- выполнять требования ответственных за объект лиц;
- незамедлительно сообщать ответственным лицам о случаях обнаружения подозрительных предметов, вещей, а также об обнаружении задымления или пожара;
- при получении информации об эвакуации действовать согласно указаниям ответственных лиц, соблюдая спокойствие и не создавая паники.

### **4. Порядок пользования объектами спорта**

4.1. К объектам спорта ДООУ относятся спортивный зал, физкультурно-спортивная зона на территории детского сада.

4.2. Объекты спорта функционируют в целях:

- реализации основных и дополнительных образовательных программ;
- формирования и развития установок активного, экологически целесообразного, здорового и безопасного образа жизни;
- развития двигательной активности обучающихся, формирования потребности в систематическом участии в физкультурно-спортивных и оздоровительных мероприятиях;
- повышения роли физической культуры и спорта в оздоровлении обучающихся, предупреждении заболеваемости и сохранении их здоровья;
- организации и проведения физкультурно-спортивных и оздоровительных мероприятий.

### **5. Заключительные положения**

5.1. Пользоваться вышеперечисленными объектами спорта и объектами культуры имеют право все обучающиеся под руководством педагогических работников.

5.2. Право на пользование объектами спорта и объектами культуры предоставляется обучающимся при организации непосредственно образовательной деятельности, а также при проведении мероприятий, которые не предусмотрены учебным планом (кружки, праздники, развлечения, соревнования, встречи с родителями (законными представителями) обучающихся и иные мероприятия).

5.3. Ответственным лицом в ДОУ за составление расписания, регулирующего порядок пользования объектами культуры и объектами спорта, является старший воспитатель.

Расписания, регулирующие порядок пользования объектами культуры и объектами спорта, утверждаются распорядительным актом ДОУ.

5.4. Организация непосредственно образовательной деятельности, а также проведение мероприятий, которые не предусмотрены учебным планом в помещениях, указанных в пункте 5.3 настоящего Порядка, разрешается только при соответствии помещений санитарно-гигиеническим нормам.

5.5. Ответственные лица за организацию непосредственно образовательной деятельности, а также проведение мероприятий, которые не предусмотрены учебным планом в помещениях, указанных в пункте 5.3. настоящего Порядка, обязаны лично осмотреть их, проверить исправность оборудования и инвентаря, обратить внимание на соответствие помещения нормам техники безопасности.

В целях предупреждения травм, заболеваний, несчастных случаев необходимо руководствоваться инструкциями по охране жизни и здоровья обучающихся, разработанных и утверждённых ДОУ.