

Приложение к постановлению
администрации Аткарского
муниципального района
от 13.12.2016 № 1328



**Изменения и дополнения в Устав
Муниципального общеобразовательного
учреждения – средней
общеобразовательной школы № 1
имени 397-й Сарненской дивизии
города Аткарска Саратовской области**

№ п/п	Старая редакция	Новая редакция
1.6.	Организационно - правовая форма ОУ: муниципальное учреждение. Учреждение является бюджетным.	Организационно - правовая форма ОУ: муниципальное учреждение. Учреждение является автономным.
1.15.	Права ОУ на выдачу своим выпускникам документа государственного образца о соответствующем уровне образования и на пользование печатью с изображением Государственного герба Российской Федерации возникают с момента его государственной аккредитации, подтвержденной свидетельством о государственной аккредитации.	Право ОУ на выдачу своим выпускникам документа государственного образца о соответствующем уровне образования и на пользование печатью возникают с момента его государственной аккредитации, подтвержденной свидетельством о государственной аккредитации.
3.28.	Обучающиеся, не освоившие образовательную программу предыдущего уровня, не допускаются к обучению на следующей ступени общего образования.	Обучающиеся, не освоившие образовательную программу предыдущего уровня, не допускаются к обучению на следующий уровень общего образования.
4.1.3.	Для детей, не зарегистрированных на закрепленной территории, прием заявлений в первый класс начинается с 1 августа текущего года до момента заполнения свободных мест, но не позднее 5 сентября текущего года.	Для детей, не зарегистрированных на закрепленной территории, прием заявлений в первый класс осуществляется в соответствии с законодательством Российской Федерации и нормативными правовыми актами субъектов Российской Федерации.
7.10.	Под особо ценным движимым имуществом понимается имущество, без которого осуществление ОУ своей уставной деятельности будет существенно затруднено. Виды особо ценного движимого имущества определяются в порядке, установленном Учредителем. Решение Учредителя об отнесении имущества к категории особо ценного движимого имущества принимается одновременно с принятием решения о закреплении указанного имущества за ОУ или о выделении средств на его приобретение.	Под особо ценным движимым имуществом понимается движимое имущество, без которого осуществление ОУ своей уставной деятельности будет существенно затруднено. <u>Виды</u> такого имущества могут определяться в порядке, установленном администрацией Аткарского муниципального района в отношении ОУ, которые созданы на базе имущества, находящегося в муниципальной собственности. <u>Перечни</u> особо ценного движимого имущества определяются в порядке, установленном администрацией Аткарского муниципального района в отношении ОУ, которые созданы на базе имущества, находящегося в муниципальной собственности. <u>Порядок</u> отнесения имущества к категории особо ценного движимого имущества устанавливается Правительством Российской Федерации. Решение Учредителя об отнесении имущества к категории особо ценного движимого имущества принимается одновременно с принятием решения о закреплении указанного имущества за ОУ или о выделении средств на его приобретение.
7.12.	ОУ в отношении денежных средств и имущества, закрепленного за ним на праве оперативного управления, обязано согласовывать в случаях и в порядке, установленном федеральными законами, законами Саратовской области, иными нормативными правовыми актами Аткарского муниципального района: – совершение ОУ крупных сделок и сделок, в совершении которых имеется заинтересованность; – внесение ОУ денежных средств (если иное не установлено условиями их предоставления) и иного имущества, за исключением особо	ОУ в отношении денежных средств и имущества, закрепленного за ним на праве оперативного управления, обязано согласовывать в случаях и в порядке, установленном федеральными законами, законами Саратовской области, иными нормативными правовыми актами: – совершение ОУ крупных сделок и сделок, в совершении которых имеется заинтересованность; – крупная сделка совершается с предварительного одобрения Наблюдательного совета ОУ. Наблюдательный совет ОУ обязан рассмотреть предложение директора ОУ о совершении крупной сделки в течение пятнадцати календарных дней с момента поступления такого предложения

ценного движимого имущества, закрепленного за ним собственником или приобретенного ОУ за счет средств, выделенных ему Собственником на приобретение такого имущества, а также недвижимого имущества, в уставный (складочный) капитал хозяйственных обществ или передачу им такого имущества иным образом в качестве их учредителя или участника;

– передачу ОУ некоммерческим организациям в качестве их учредителя или участника денежных средств (если иное не установлено условиями их предоставления) и иного имущества, за исключением особо ценного движимого имущества, закрепленного за ОУ Собственником или приобретенного ОУ за счет средств, выделенных ему Собственником на приобретение такого имущества, а также недвижимого имущества.

Недвижимое имущество, закрепленное за ОУ или приобретенное ОУ за счет средств, выделенных ему Учредителем на приобретение этого имущества, а также находящееся у ОУ особо ценное движимое имущество, подлежит обособленному учету в установленном порядке.

председателю Наблюдательного совета ОУ.

– крупная сделка, совершенная с нарушением требований статьи 15 Федерального закона от 03.11.2016 № 174-ФЗ «Об автономных учреждениях», может быть признана недействительной по иску ОУ или его Учредителя, если будет доказано, что другая сторона в сделке знала или должна была знать об отсутствии одобрения сделки Наблюдательным советом ОУ.

– директор ОУ несет перед ОУ ответственность в размере убытков, причиненных ОУ в результате совершения крупной сделки с нарушением требований настоящей статьи, независимо от того, была ли эта сделка признана недействительной.

– внесение ОУ денежных средств (если иное не установлено условиями их предоставления) и иного имущества, за исключением особо ценного движимого имущества, закрепленного за ним собственником или приобретенного ОУ за счет средств, выделенных ему Собственником на приобретение такого имущества, а также недвижимого имущества, в уставный (складочный) капитал хозяйственных обществ или передачу им такого имущества иным образом в качестве их учредителя или участника;

– передачу ОУ некоммерческим организациям в качестве их учредителя или участника денежных средств (если иное не установлено условиями их предоставления) и иного имущества, за исключением особо ценного движимого имущества, закрепленного за ОУ Собственником или приобретенного ОУ за счет средств, выделенных ему Собственником на приобретение такого имущества, а также недвижимого имущества.

Недвижимое имущество, закрепленное за ОУ или приобретенное ОУ за счет средств, выделенных ему Учредителем на приобретение этого имущества, а также находящееся у ОУ особо ценное движимое имущество, подлежит обособленному учету в установленном порядке.

- сделка, в совершении которой имеется заинтересованность, может быть совершена с предварительного одобрения Наблюдательного совета ОУ. Наблюдательный совет ОУ обязан рассмотреть предложение о совершении сделки, в совершении которой имеется заинтересованность, в течение пятнадцати календарных дней с момента поступления такого предложения председателю Наблюдательного совета ОУ, если уставом ОУ не предусмотрен более короткий срок. Решение об одобрении сделки, в совершении которой имеется заинтересованность, принимается большинством голосов членов Наблюдательного совета ОУ, не заинтересованных в совершении этой сделки. В случае, если лица, заинтересованные в совершении сделки, составляют в Наблюдательном совете ОУ большинство, решение об одобрении сделки, в совершении которой имеется заинтересованность, принимается учредителем ОУ. Сделка, в совершении которой имеется заинтересованность и которая совершена с нарушением

		требований статьи 15 Федерального закона от 03.11.2016 № 174-ФЗ «Об автономных учреждениях», может быть признана недействительной по иску ОУ или его учредителя, если другая сторона сделки не докажет, что она не знала и не могла знать о наличии конфликта интересов в отношении этой сделки или об отсутствии ее одобрения.
8.3.	Единоличным исполнительным органом ОУ является Директор, который осуществляет текущее руководство деятельностью ОУ. Директор ОУ назначается и освобождается от занимаемой должности Учредителем в соответствии с трудовым законодательством Российской Федерации на основании трудового договора, приказом руководителя Управления образования Аткарского муниципального района.	Единоличным исполнительным органом ОУ является Директор. К компетенции директора ОУ относятся вопросы осуществления текущего руководства деятельностью ОУ, за исключением вопросов, отнесенных Федеральными законами или Уставом Учреждения к компетенции Учредителя ОУ, Наблюдательного совета ОУ или иных органов ОУ. Директор ОУ назначается и освобождается от занимаемой должности в соответствии с трудовым законодательством Российской Федерации на основании трудового договора приказом начальника Управления образования администрации Аткарского муниципального района.
8.3.3.	Директор ОУ без доверенности действует от имени ОУ, в т. ч.: – заключает гражданско-правовые и трудовые договоры от имени ОУ, утверждает штатное расписание ОУ, должностные инструкции работников и положения о структурных подразделениях; – утверждает план финансово-хозяйственной деятельности ОУ, его годовую и бухгалтерскую отчетность; – принимает локальные нормативные акты, регламентирующие деятельность ОУ по вопросам, отнесенным к его компетенции настоящим Уставом, в порядке, установленном настоящим Уставом; – обеспечивает открытие лицевых счетов в финансовых органах Аткарского муниципального района; – обеспечивает своевременную уплату налогов и сборов в порядке и размерах, определяемых налоговым законодательством РФ, представляет в установленном порядке статистические, бухгалтерские и иные отчеты; – выдает доверенности на право представительства от имени ОУ, в т. ч. доверенности с правом передоверия; – издает приказы и распоряжения, дает поручения и указания, обязательные для исполнения всеми работниками ОУ; – контролирует работу и обеспечивает эффективное взаимодействие структурных подразделений ОУ.	Директор ОУ без доверенности действует от имени ОУ, в том числе: – представляет его интересы и совершает сделки от его имени; – заключает гражданско-правовые и трудовые договоры от имени ОУ; – утверждает штатное расписание ОУ, должностные инструкции работников и положения о структурных подразделениях; – утверждает план финансово-хозяйственной деятельности ОУ; – представляет его годовую бухгалтерскую отчетность Наблюдательному совету ОУ для утверждения; – принимает локальные нормативные акты, регламентирующие деятельность ОУ по вопросам, отнесенным к его компетенции настоящим Уставом, в порядке, установленном настоящим Уставом; – обеспечивает открытие лицевых счетов в финансовых органах Аткарского муниципального района; – обеспечивает своевременную уплату налогов и сборов в порядке и размерах, определяемых налоговым законодательством РФ, представляет в установленном порядке статистические, бухгалтерские и иные отчеты; – выдает доверенности на право представительства от имени ОУ, в т. ч. доверенности с правом передоверия; – издает приказы и распоряжения, дает поручения и указания, обязательные для исполнения всеми работниками ОУ; – контролирует работу и обеспечивает эффективное взаимодействие структурных подразделений ОУ.
8.4.	В ОУ формируются коллегиальные органы управления, к которым относятся Общее собрание работников ОУ, Управляющий совет, Педагогический совет, Попечительский совет, Советы родителей и школьников.	В ОУ формируются коллегиальные органы управления, к которым относятся Наблюдательный совет, Общее собрание работников ОУ, Управляющий совет, Педагогический совет, Попечительский совет, Родительские комитеты. Деятельность коллегиальных органов УО регламентируется положением об этих

		органах.
Дополнить устав Муниципального общеобразовательного учреждения - средняя общеобразовательная школа № 1 имени 397-й Сарненской дивизии города Аткарка Саратовской области пунктом 8.11. следующего содержания:		
8.11.		<p>8.11. Наблюдательный совет ОУ: структура, порядок формирования, срок полномочий и компетенция Наблюдательного совета.</p> <p>8.11.1. Наблюдательный совет является обязательным коллегиальным органом управления ОУ, реализующим принцип государственно-общественного характера управления образованием.</p> <p>8.11.2. В своей деятельности Наблюдательный совет руководствуется Федеральным законом «Об автономных учреждениях», настоящим Уставом, соответствующим Положением о наблюдательном совете, иными нормативно- правовыми актами.</p> <p>8.11.3. Наблюдательный совет ОУ (далее - Наблюдательный совет) взаимодействует с другими органами управления ОУ.</p> <p>8.11.4. ОУ не вправе выплачивать членам наблюдательного совета вознаграждение за выполнение ими своих обязанностей, за исключением компенсации документально подтвержденных расходов, непосредственно связанных с участием в работе наблюдательного совета школы.</p> <p>8.11.5. Наблюдательный совет создается в составе 7 (семи) членов.</p> <p>8.11.6. В состав Наблюдательного совета входят:</p> <ul style="list-style-type: none"> - представители Учредителя; - представители органов местного самоуправления, на которых возложено управление государственным или муниципальным имуществом; - представители общественности, в том числе лица, имеющие заслуги и достижения в соответствующей сфере деятельности; - представители работников ОУ (на основании решения Общего собрания, принятого большинством (две трети) голосов от списочного состава участников собрания); <p>Решение о назначении членов Наблюдательного совета или досрочном прекращении их полномочий принимается Учредителем. Решение о назначении представителя работников ОУ членом Наблюдательного совета или досрочном прекращении его полномочий принимается Учредителем на основании решения общего собрания трудового коллектива ОУ принятого большинством голосов от списочного состава участников собрания.</p> <p>8.11.7. Срок полномочий Наблюдательного совета составляет – 5 лет.</p> <p>8.11.8. Одно и то же лицо может быть членом Наблюдательного совета неограниченное число раз.</p> <p>8.11.9. Членами Наблюдательного совета не могут быть директор ОУ и его заместители; а также лица, имеющие неснятую или непогашенную судимость.</p> <p>8.11.10. Полномочия члена Наблюдательного совета могут быть прекращены досрочно:</p> <ul style="list-style-type: none"> - по просьбе члена Наблюдательного совета; - в случае невозможности исполнения членом

		<p>Наблюдательного совета своих обязанностей по состоянию здоровья или по причине его отсутствия в месте нахождения ОУ в течение четырех месяцев;</p> <ul style="list-style-type: none">- в случае привлечения члена Наблюдательного совета к уголовной ответственности. <p>8.11.11. Полномочия члена Наблюдательного совета, являющегося представителем Учредителя или органа местного самоуправления и состоящего с этим органом в трудовых отношениях:</p> <ul style="list-style-type: none">- прекращаются досрочно в случае прекращения трудовых отношений;- могут быть прекращены досрочно по представлению Учредителя или органа местного самоуправления. <p>8.11.12. Вакантные места, образовавшиеся в Наблюдательном совете в связи со смертью или с досрочным прекращением полномочий его членов, замещаются на оставшийся срок полномочий наблюдательного совета ОУ.</p> <p>8.11.13. Председатель Наблюдательного совета избирается на срок полномочий Наблюдательного совета членами Наблюдательного совета простым большинством голосов от общего числа голосов членов наблюдательного совета школы.</p> <p>8.11.14. Представитель работников ОУ не может быть избран председателем Наблюдательного совета.</p> <p>8.11.15. Председатель организует работу Наблюдательного совета, созывает его заседания, председательствует на них и организует ведение протокола.</p> <p>8.11.16. Наблюдательный совет в любое время вправе переизбрать своего председателя.</p> <p>8.11.17. В отсутствие председателя Наблюдательного совета ОУ его функции осуществляет старший по возрасту член Наблюдательного совета ОУ, за исключением представителя работников ОУ.</p> <p>8.11.18. К компетенции Наблюдательного совета относится рассмотрение:</p> <ol style="list-style-type: none">1) предложений учредителя или директора ОУ о внесении изменений в устав ОУ;2) предложений учредителя или директора ОУ о создании и ликвидации структурных подразделений, филиалов школы, об открытии и закрытии его представительств;3) предложений учредителя или директора ОУ о реорганизации или ликвидации школы;4) предложений учредителя или директора ОУ об изъятии имущества, закрепленного за школой на праве оперативного управления;5) предложений директора ОУ об участии школы в деятельности других юридических лиц, в том числе о внесении денежных средств и иного имущества в уставный (складочный) капитал других юридических лиц или передаче такого имущества иным образом другим юридическим лицам в качестве учредителя или участника;6) проекта плана финансово-хозяйственной деятельности ОУ;7) по представлению директора ОУ проектов отчетов о
--	--	--

		<p>деятельности школы и об использовании его имущества, исполнении плана его финансово-хозяйственной деятельности, годовой бухгалтерской отчетности школы;</p> <p>8) предложений директора ОУ о совершении сделок по распоряжению имуществом, которым в соответствии с Законом «Об автономных учреждениях» ОУ не вправе распоряжаться самостоятельно;</p> <p>9) предложений директора ОУ о совершении крупных сделок;</p> <p>10) предложений директора ОУ о совершении сделок, в совершении которых имеется заинтересованность;</p> <p>11) предложений директора ОУ о выборе кредитных организаций, в которых ОУ может открыть банковские счета или лицевые счета в финансовых органах муниципального образования.</p> <p>12) вопросов проведения аудита годовой бухгалтерской отчетности ОУ и утверждения аудиторской организации.</p> <p>8.11.19. По вопросам, указанным в подпункте 8.11.18 части 1 - 4 и 8 настоящего устава, Наблюдательный совет дает рекомендации. Учредитель принимает по этим вопросам решения после рассмотрения рекомендаций Наблюдательного совета.</p> <p>8.11.20. По вопросу, указанному в подпункте 8.11.18 части 6 настоящего устава, Наблюдательный совет дает заключение, копия которого направляется учредителю. По вопросу, указанному в подпункте 8.11.18 части 5 и 11 настоящего устава, Наблюдательный совет дает заключение. Директор ОУ принимает по этим вопросам решения после рассмотрения заключений Наблюдательного совета.</p> <p>8.11.21. Документы, представляемые в соответствии с подпунктом 8.11.18 части 7 настоящего устава, утверждаются Наблюдательным советом. Копии указанных документов направляются учредителю.</p> <p>8.11.22. По вопросам, указанным в подпункте 8.11.18 части 9, 10 и 12 настоящего устава, Наблюдательный совет принимает решения, обязательные для директора ОУ.</p> <p>8.11.23. Рекомендации и заключения по вопросам, указанным в подпункте 8.11.18 части 1 – 8 и 11 настоящего устава, даются большинством голосов от общего числа голосов членов Наблюдательного совета.</p> <p>8.11.24. Решения по вопросам, указанным в подпункте 8.11.18 части 9 и 12 настоящего устава, принимаются Наблюдательным советом при наличии двух третей голосов от общего числа голосов членов Наблюдательного совета.</p> <p>8.11.25. Решение по вопросу, указанному в подпункте 8.11.18 части 10 настоящего устава, принимается Наблюдательным советом в порядке, установленном частями 1 и 2 статьи 17 Закона «Об автономных учреждениях».</p> <p>8.11.26. Вопросы, относящиеся к компетенции Наблюдательного совета не могут быть переданы на рассмотрение другим коллегиальным органам управления ОУ.</p> <p>8.11.27. По требованию Наблюдательного совета или</p>
--	--	---

любого из его членов другие коллегиальные органы ОУ обязаны предоставить информацию по вопросам, относящимся к компетенции наблюдательного совета.

8.11.28. Заседания Наблюдательного совета проводятся по мере необходимости, но не реже одного раза в квартал.

8.11.29. В случаях, не терпящих отлагательства, заседание Наблюдательного совета может быть созвано немедленно без письменного извещения членов Наблюдательного совета.

8.11.30. Заседание Наблюдательного совета созывается его председателем по собственной инициативе, по требованию учредителя, члена Наблюдательного совета или директора ОУ.

8.11.31. Секретарь Наблюдательного совета не позднее, чем за 3 дня до проведения заседания уведомляет членов Наблюдательного совета о времени и месте проведения заседания.

8.11.32. В заседании Наблюдательного совета вправе участвовать директор ОУ с правом совещательного голоса. Иные приглашенные председателем Наблюдательного совета лица могут участвовать в заседании, если против их присутствия не возражает более чем одна треть от общего числа членов Наблюдательного совета.

8.11.33. Заседание Наблюдательного совета является правомочным, если все члены Наблюдательного совета извещены о времени и месте его проведения и на заседании присутствуют более половины членов Наблюдательного совета. Передача членом Наблюдательного совета своего голоса другому лицу не допускается.

8.11.34. В случае отсутствия по уважительной причине на заседании члена Наблюдательного совета его мнение может быть представлено в письменной форме и учтено Наблюдательным советом в ходе проведения заседания при определении наличия кворума и результатов голосования, а также при принятии решений Наблюдательным советом путем проведения заочного голосования. Указанный в настоящем пункте порядок не может применяться при принятии решений по вопросам, предусмотренным подпунктом 8.11.18. части 9 и 10 настоящего устава.

8.11.35. Каждый член Наблюдательного совета имеет при голосовании один голос. В случае равенства голосов решающим является голос председателя Наблюдательного совета.

8.11.36. Первое заседание Наблюдательного совета после его создания, а также первое заседание нового состава Наблюдательного совета ОУ созывается по требованию учредителя ОУ. До избрания председателя Наблюдательного совета на таком заседании председательствует старший по возрасту член Наблюдательного совета, за исключением представителя работников ОУ.

В данном документе пронумеровано, прошнуровано
скреплено печатью

13 (тринадцать) (листов)
(цифрой и прописью)

Руководитель учреждения

И.Ю. Гавасова
(подпись) (инициалы, фамилия)



Межрайонная ИФНС России № 19
по Саратовской области
В ЕДИННЫЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ РЕЕСТР
ЮРИДИЧЕСКИХ ЛИЦ ВНЕСЕНА ЗАПИСЬ
«23» декабря 2016 г.
ОГРН 5020401379531
ГРН 6168451094441
Иванов Иван Иванович
И.И. Иванов (заполнитель)
М.П. Иванов (подпись)
Электронный документ хранится в реестре

